

ДОГОВОР № ____
государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области основной общеобразовательной школой пос. Советское Иглайкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего ОО

пос. Советское Иглайкино

« ____ » _____ 20__ г.

ГБОУ ООШ пос. Советское Иглайкино, именуемая в дальнейшем ГБОУ, в лице директора **Мавлютова Марата Фаттаховича**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(фамилия, имя, отчество родителя или родителей (законных представителей))

именуемые в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

1.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального, физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей, коррекции отклонений в развитии. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающихся.

1.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил и требований, оказание психологической и коррекционной помощи детям, имеющим особые потребности.

1.3. Гарантирует освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для 1-9 классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям

1.4. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не усвоившему программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, в том числе через психолого-медико-педагогический консилиум, осуществляющий сопровождение интегрированного ребенка с ОВЗ.

1.5. Организует интегрированное обучение детей, имеющих особые возможности здоровья, в массовом классе на основании заявлений родителей.

1.6. Предоставляет возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, формой семейного образования и самообразования при согласии (решении) педагогического совета и в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

1.7. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.

1.8. Организует дистанционное обучение детей-инвалидов, а также углубленное изучение отдельных предметов, внеучебную и коррекционно - развивающую деятельность обучающихся согласно их интересам и потребностям, учитывая предложения родителей.

1.9. Создает условия для обучения и развития детей с особыми образовательными потребностями.

1.10. Предоставляет следующие дополнительные услуги:

1.11. Оказывает обучающемуся при необходимости психологическую и коррекционную помощь в соответствии с его потребностями.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИМЕЕТ ПРАВО.

- 2.1. Определять программу развития образовательного учреждения; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план; выбирать учебные программы, курсы, учебники; составлять индивидуальные образовательные программы детей с особыми возможностями здоровья.
- 2.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.
- 2.3. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами поведения обучающихся.

3. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)

- 3.1. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.
- 3.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе спортивной формой, формой для трудового обучения, для обучающихся с особыми образовательными потребностями - специальными средствами.
- 3.3. Совместно с образовательным учреждением контролирует обучение ребенка, в том числе через систему АСУ РСО.
- 3.4. Несут ответственность за ликвидацию обучающихся академической задолженности.
- 3.5. Своевременно вносят установленную плату за питание обучающихся, на ремонтные работы, другие необходимые нужды в школе.
- 3.6. Несут ответственность, согласно Гражданскому кодексу РФ, за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине обучающегося.
- 3.7. Посещают родительские собрания раз в четверть и общешкольные родительские собрания по мере созыва.
- 3.8. Полностью разделяют ответственность с образовательным учреждением за обучение ребенка с особыми образовательными потребностями в интегрированной форме.
- 3.9. Воспитывают толерантность.

4. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ИМЕЮТ ПРАВО

- 4.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его Уставом.
- 4.2. Определять по согласованию с образовательным учреждением темпы и сроки освоения обучающимися обязательного и основного образования.
- 4.3. Обращаться в конфликтную комиссию образовательного учреждения в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.
- 4.4. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 5.1. Договор действует с момента его подписания « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
- 5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.3. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (лиц, его заменяющих).

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| Исполнитель | Заказчик |
|--|---|
| <p>государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Советское Иглайкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области</p> <p>Почтовый адрес: 446845 Самарская область, Челно-Вершинский район, пос. Советское Иглайкино, ул. Молодёжная, 3А; тел: 8(9297048933)</p> <p>mail.ru: sov-iglay@mail.ru</p> <p>Банковские реквизиты:</p> <p>ГРКЦ ГУ Банка России Самарской области г. Самара</p> <p>БИК 0433601001</p> <p>р/с 40601810036013000002</p> <p>л/с 614.73.136.0</p> <p>л/с 714.73.136.0</p> <p>ОГРН 1116381001538; ОКПО 57587686</p> <p>ИНН 6381019062; КПП 638101001</p> | <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(ФИО)</p> <p>_____</p> <p>Паспорт _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(паспортные данные)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(адрес места жительства, контактные данные)</p> <p>С Уставом, Правилами внутреннего распорядка Учреждения и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения, ознакомлен (а):</p> |
| <p>Директор школы _____ Мавлютов М.Ф.</p> <p>М.П.</p> | <p style="text-align: center;">_____/_____/_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись Заказчика, расшифровка подписи)</p> |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата _____

Подпись _____