

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Советское Иглайкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы Протокол №1
28.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
М.Ф. Мавлютов
Приказ №39-од от 28.08.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Советское Иглайкино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Школьный спортивный клуб — общественная организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

1. Общие положения

1.1. При создании школьного спортивного клуба руководствовались:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.92 № 3266-1;
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.99 № 80-ФЗ;
- Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);
- Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065;
- Устава ГБОУ ООШ пос.Советское Иглайкино.

1.2. Создаваемый при государственном бюджетном образовательном учреждении школьный спортивный клуб (далее ШКС), являясь наиболее перспективной современной

организационной формой развития массовой физической культуры, спорта среди учащихся, не имеет статус структурного подразделения образовательного учреждения.

1.1. Образовательное учреждение, при котором создан Клуб, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными, муниципальными и городскими нормами и требованиями.

1.2. Образовательное учреждение, при котором создан Клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.3. Условия открытия Клуба.

1.3.1. Наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

1.3.2. Наличие в образовательном учреждении не менее 2-х спортивных секций по видам спорта.

1.3.3. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях на уровне района, округа или города...

1.3.4. Наличие квалифицированных кадров.

1.3.5. Открытие Клуба утверждается приказом руководителя образовательного учреждения. Положение о Клубе утверждается руководителем ОУ, издаётся приказ о назначении руководителя клуба.

1. Цели и задачи Клуба

2.1. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации спортивного досуга

2.2. Создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в образовательных учреждениях, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.

2.3. укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся общеобразовательных школ на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей;

2.4. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей. Профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.5. Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

2.6. Взаимодействие со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности и другими спортивными организациями.

2.7. Физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

2.8. воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей.

2. Содержание работы Клуба

3.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения и общественными организациями обучающихся образовательного учреждения и выполняет следующие функции:

- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;

- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;

- устанавливает и поддерживает связи со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности другими спортивными организациями;

- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах;

- принимает непосредственное участие в организации работы зимних и летних оздоровительно-спортивных лагерей;

- способствует развитию самодеятельности и самоуправления в работе Клуба.

3.2. Совместно с администрацией учебного заведения:

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;

- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов, учебных групп.

3. Органы управления Клуба

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет директор образовательного учреждения.

4.1. Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель (председатель) Клуба.

4.2. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.

4.3. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.4. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в пол года.

4.5. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.6. Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.

4.7. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

4.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Клуба могут создаваться комиссии.

4.9. Собрания (конференции), заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) Клуба, совета Клуба.

4. Организация деятельности Клуба

5.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением.

5.2. Клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;

- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;

- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- награждать грамотами, памяtnыми подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников Клуба;

- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;

- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

5. Учет и отчетность Клуба

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

6.2. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

6. Рекомендуемый перечень локальных актов Клуба

7.1. Положение (устав) Клуба.

7.2. Приказ по школе о создании Клуба.

7.3. Должностные инструкции руководителя Клуба, педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре).

7.4. Расписание занятий.

7.5. Списочный состав членов Клуба.

7.6. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.

7.7. Календарный план спортивно-массовой работы на год.

7.8. Положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.).

7.9. Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

7.10. Протоколы соревнований

7.11. Инструкции по охране труда.

7.12. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий

7.13. Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.

7.14. Годовой отчет о проделанной работе.

7. Основные направления деятельности руководителя Клуба

8.1. Основными направлениями деятельности руководителя спортивного клуба являются:

- планирование деятельности Клуба, определение цели и задачи, направления деятельности;

- организация работы спортивных секций, детских групп здоровья; согласование расписания занятий;

- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);

- координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей), работающих в Клубе, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями; организация деятельности актива Клуба;

- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

8. Организация деятельности Клуба

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Дата проведения	Ответственные за выполнение
1.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня: - Обсудить на педагогическом совете (или совещании при директоре) порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями.	До начала учебного года	Администрация школы
	- Провести беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультминуток.	До 15 сентября	Классные руководители

	- Проводить подвижные игры и занятия физическими упражнениями на больших переменах.	Ежедневно	Классные руководители
	- Проводить физкультминутки на общеобразовательных уроках.	Ежедневно	
	- Проведение бесед с учителями начальных классов по вопросам организации оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня и проведению «Часа здоровья»;	В течение года	Учителя-предметники
2	Спортивная работа в классах и секциях: - В классах назначить физоргов ответственных за проведение подвижных игр на больших переменах и организующих команды для участия в соревнованиях.	До 1 сентября	Классные руководители
	- Составить расписание занятий секций, тренировок команд.	До 15 сентября	Учитель физкультуры
	Организация «часов здоровья». Классные часы «здоровый образ жизни». Проветривание классных помещений	В течение года Ежедневно	Учителя
3.	Внеурочная работа в школе: - Мини футбольные соревнования - Осенний и весенний кросс - «Веселые старты» среди начальных классов - Лыжные эстафеты - Военно-патриотическая игра «Зарница» - День здоровья - Соревнования внутри классов и спортивной секции «Сильные, смелые, ловкие»	В течение года (смотреть таблицу).	Учителя физкультуры
4.	Участие в районных соревнованиях - Спортивные игры (теннис, бадминтон) для 5-9 классов (сентябрь-май). - Осенний и весенний кроссы (сентябрь - май). - Соревнования по мини-футболу (в течение года.) - Спортивный праздник «Зарница» (июнь).	В течение года. (согласно плану спортивных мероприятий в районе).	Учитель физкультуры
5.	Агитация и пропаганда здорового образа жизни: - Конкурсы рисунков, учащихся 1-4 классов на тему " Мы любим спорт"	Декабрь	Классные руководители
	- Организация цикла бесед и лекций на классных часах по темам: «Утренняя гимнастика школьника», «Гигиена школьника», «Отказ от вредных привычек».	В течение года.	Классные руководители
	- Проведение спортивных вечеров (спортивное воспитательное мероприятие).	Каждый месяц	Учитель физкультуры

6.	Работа с родителями учащихся и педагогическим коллективом: - Тематические родительские собрания лекции для родителей на темы: «Воспитание правильной осанки у детей», «Распорядок дня и двигательный режим школьника».	В течение года	Учитель физкультуры
	- Консультации, беседы для родителей Проведение совместных экскурсий, походов (в течение года).	В течение года	Классный руководитель
	- Проведение спортивных мероприятий с участием родителей (в течение года).	В течение года.	Учитель физкультуры
7.	Финансово-хозяйственные мероприятия: - Оформление стенда спортклуба	Сентябрь-январь	Руководитель клуба
	- Приобретение спортивного инвентаря. - Приобретение призов, наградных материалов	По необходимости	
	- Слежение за правильным хранением спортивного инвентаря	В течение года	
	- Текущий ремонт спортивного инвентаря, лыжных принадлежностей.	Июнь-август	Хозгруппа